

BENODIGDE STUKKEN VOOR DE AANGIFTE OMZETBELASTING

We hebben een lijst gemaakt dat je kan helpen om zoveel mogelijk kosten in te leveren, met als gevolg lagere belastingen.

Alle verkoop- en inkoopfacturen, ook nog niet betaalde facturen en facturen met 0% BTW;

Alle bonnen met betrekking tot zakelijke en gemengde kosten. Vergeet niet een BTWbon aan te vragen. Zelf de BTW op de bon schrijven, maakt van een bon geen BTW-bon.

De bonnen moeten per categorie worden ingeleverd in een envelop/insteekhoes o.i.d. of door middel van een paperclip. (niet plakken of nieten)

De kostencategorieën zijn:

- reiskosten
- telefoon, fax, internet
- kantoomateriaal
- studie/research
- abonnementen, literatuur
- porti-/verzendkosten
- aanschaf voor inventaris/computer/auto
- acquisitie-/representatiekosten
- lunch en diner (vermeld de zakelijke relatie)
- materiaalkosten (kosten van de omzet)
- autokosten (benzine, onderhoud, etc.)
- promotiekosten (domeinnaam, flyers, advertenties, etc.)
- administratiekosten (inschrijving Kamer van Koophandel, verzekeringen, facturen van Lupacompany)

Bankafschriften en spaarrekeningen; als je geen zakelijke bankrekening hebt geef je aan op de bankafschriften welke bedragen betalingen zijn van je opdrachtgevers. (highlighten graag).

Als je auto niet op de balans staat lever je een kilometeroverzicht in. Hierbij dien je de bestemming, datum en naam van bezocht bedrijf of persoon aan te geven. Dit geldt voor alle zakelijke kilometers)

